

Indėlių sudarymas ir peržiūra „Danske eBanke“

Turinys

Bendra informacija	2
Nauja indėlio sutartis	3
Geriausios palūkanos	4
Galiojančios sutartys	5
Sutarčių sąrašas	5
Indėlio servisas	6
Pasibaigusios sutartys	8

Bendra informacija

„Danske eBanku“ galite:

- Sudaryti terminuotojo, kaupiamojo arba atvirojo indėlio sutartis.
- Sužinoti geriausias indėlių palūkanas.
- Peržiūrėti bei valdyti sudarytų indėlių sutartis.
- Peržiūrėti pasibaigusias indėlių sutartis.

Daugiau informacijos apie indėlių rūšis rasite adresu:

<http://www.danskebank.lt/privatiems/investavimas/indeliai>

The screenshot shows the Danske Bank eBank interface. The user is logged in as 'Vardas Pavardė'. The main menu on the left includes 'Pirmas puslapis', 'Kasdienės paslaugos', 'Mokėjimo kortelės', and 'Taupymas ir investavimas'. Under 'Taupymas ir investavimas', the 'Indėliai' (Deposits) option is highlighted. The main content area is titled 'Sudaryti sutartį' (Create contract) and has tabs for 'Nauja indėlio sutartis' (New deposit contract), 'Geriausias palūkanas' (Best interest rates), 'Galiojančios sutartys' (Active contracts), and 'Pasibaigusios sutartys' (Expired contracts). The 'Nauja indėlio sutartis' tab is active, showing a form for 'Naujos sutarties sudarymas' (New contract creation). The form includes fields for 'Klientas' (Client) with the value 'Vardas Pavardė' and 'Indėlis' (Deposit) with a dropdown menu showing 'Terminuotas indėlis (palūkanos termino gale)'. A 'Nauja sutartis' (New contract) button is visible. A note at the bottom states: 'Pastaba: Pasinaudokite geriausiais palūkanų pasiūlymais. Sužinokite daugiau apie indėlius.' (Note: Use the best interest offers. Find out more about deposits.)

„Danske eBanku“ meniu juostoje spragtelkite „Taupymas ir investavimas / Indėliai“.

Nauja indėlio sutartis

Skiltyje „Nauja indėlio sutartis“ pasirinkite kokį indėlio rūšį norite sudaryti ir spragtelkite mygtuką „Nauja sutartis“.

Užpildykite indėlio sudarymo formą:

Indėlio duomenys – nurodykite indėlio sumą, valiutą ir sutarties galiojimo terminą.

Sąskaitos pasirinkimas – pasirinkite iš kurios sąskaitos bus imamos lėšos indėliui sudaryti. Sutarties pabaigoje į šią sąskaitą pinigai bus gražinti.

Indėlio termino automatinis pratęsimas – pasirinkite automatinio indėlio pratęsimo variantą.

Papildoma informacija – nurodykite į kokią sąskaitą bus išmokamos indėlio palūkanos ar indėlio suma. Pagal nutylėjimą, indėlio palūkanos ir suma bus išmokamos į sąskaitą iš kurios paimti pinigai indėliui sudaryti.

Sutarties sąlygos – susipažinkite ir pažymėkite, kad sutinkate su sutarties sąlygomis.

Užpildžius indėlio sudarymo formą, spragtelkite mygtuką „Parodyti“.

Atsivėrusiame lange patikrinkite ar visa įvesta informacija teisinga. Neaptikus klaidų, spragtelkite mygtuką „Įvesti ir pasirašyti“ ir pasirašykite operaciją.

Nauja indėlio sutartis
Geriausios palūkanos
Gallojančios sutartys
Pasibaigusios sutartys

Indėlio duomenys

Indėlio rūšis: Terminuotas indėlis (palūkanos termino gale)

* Indėlio suma:

* Indėlio valiuta:

* Indėlio terminas mėnesiais:

* Indėlio termino pabaiga:

Metinė palūkanų norma: 0.55

⊕ Metinės palūkanų normos detalizacija

Sąskaitos pasirinkimas

* Sutarties aptarnavimo sąskaita:

⊖ Indėlio termino automatinis pratęsimas

* Indėlio termino automatinis pratęsimas:

* Indėlio termino pratęsimo būdas:

⊖ Papildoma informacija

* Palūkanų pervedimas:

* Indėlio pervedimas:

Sutarties sąlygos

Sutinku su sutarties Specialiosiomis ir [Bendrosiomis](#) sąlygomis:

Parodyti
<< Grįžti

Geriausios palūkanos

Skiltyje „Geriausios palūkanos“ pasirinkite sąskaitą kurios valiuta norit peržiūrėti palūkanas ir spragtelkite mygtuką „Parodyti“.

Atsivėrusioje lentelėje nurodyta kiek palūkanų gausite už pasirinktą indėlį ir indėlio terminą. Geriausios palūkanos paryškintos.

Spragtelėjus ant palūkanų, atsiveria indėlio sudarymo forma su Jūsų pasirinktais duomenimis (sąskaita, terminas). Užpildykite indėlio sutarties [sudarymo formą](#), spragtelkite mygtuką „Parodyti“ ir pasirašykite operaciją.

Geriausios palūkanos

Nauja indėlio sutartis
Geriausios palūkanos
Galiojančios sutartys
Pasibaigusios sutartys

Pasirinkite sąskaitą: Banko sąskaita LT827400020000000810 LTL 824.94 824.94

Parodyti

Terminas	Metų palūkanos, %				
	Mėnesiais	Terminuotasis indėlis (palūkanos termino gale)	Terminuotas indėlis (palūkanos kas mėnesį)	Kaupiamasis indėlis	Terminuotas atvirasis indėlis
1 mėn.	0.45	0.22	0.13		
2 mėn.	0.50	0.27	0.18		
3 mėn.	0.55	0.32	0.23		
4 mėn.	0.40	0.37	0.28		
5 mėn.	0.50	0.47	0.38		
6 mėn.	0.60	0.57	0.48		0.28
7 mėn.	0.65	0.62	0.53		0.28
8 mėn.	0.70	0.67	0.58		0.28
9 mėn.	0.75	0.72	0.63		0.28
10 mėn.	0.80	0.77	0.68		0.28
11 mėn.	0.85	0.82	0.73		0.28
12 mėn.	1.10	0.87	0.78		0.28
13-23 mėn.	1.10	0.87	0.78		
24-35 mėn.	1.20	0.97	0.88		
36-47 mėn.	1.30	1.07			
48-59 mėn.	1.40	1.17			
60 mėn.	1.50	1.27			

Galiojančios sutartys

Pasirinkite skiltį „Galiojančios sutartys“.

Sutarčių sąrašas

Sutarčių sąraše pateikiamos kliento sudarytos indėlių sutartys:

indėlio sutarties numeris, pavadinimas, rūšis, galiojimo terminas, suma, valiuta, merinė palūkanų norma, sąskaita ir būklė.

Jei turite daug sutarčių, skiltyje „Filtrai“ pasirinkite ieškomo indėlio variantą ir spragtelkite mygtuką „Parodyti“.

Paspaudus ant sutarties numerio ar pavadinimo, pateksite į indėlio informaciją. Čia galėsite peržiūrėti indėlio duomenis, metinę palūkanų normos detalizaciją, pratęsimo sąlygas, atvirojo indėlio papildymo grafiką.

Skiltyje „Sutarties sąlygos“ galite pasirinkti norimą [indėlio servisą](#).

Skiltyje „Sutarties pavadinimo keitimas“ galite sukurti indėlio pavadinimą, kuris bus matomas sutarčių sąraše.

Galiojančios sutartys

[Nauja indėlio sutartis](#)
[Geriausios palūkanos](#)
[Galiojančios sutartys](#)
[Pasibaigusios sutartys](#)

Klientas

Vardas ir pavardė/Pavadinimas: Vardas Pavardė

Kodas: 38000080006

Adresas: Gatvė 22-2, Vilnius, Lietuva

Sutarties Nr. / Pavadinimas	Produkto pavadinimas	Galioja nuo	Galioja iki	Suma	Valiuta	Palūkanos	Sąskaita	Būklė
D_403195 / Atostogoms	Terminuotas indėlis (palūkanos termino gale)	2013.05.20	2013.08.20	3'000.00	LTL	0.25	LT357400047500003820	Galiojanti
D_395318	Kaupiamasis indėlis	2013.05.18	2013.05.19	5'000.00	LTL	0.20	LT527400047500003820	Galiojanti
D_402628	Terminuotas atvirasis indėlis	2013.05.17	2013.11.17	90.35	LTL	0.47	LT187400047500003820	Galiojanti

Filtrai

Klientas: Vardas Pavardė

Produktas:

[Parodyti](#)

Indėlio servisas



Norėdami įvykdyti vieną iš servisų, pasirinkite servisą ir spragtelkite mygtuką „Vykdyti“. Atsivėrusioje formoje užpildykite reikiamus laukus, spragtelkite mygtuką „Parodyti“ ir pasirašykite operaciją (mygtukas „Įvesti ir pasirašyti“).

Indėlio nutraukimas – nutrauksite indėlio sutartį. Nurodykite nuo kurios dienos turi būti nutraukta indėlio sutartis ir pasirašykite operaciją.

Sandorio automatinio pratęsimo sąlygų keitimas – pakeisite indėlio automatinio pratęsimo sąlygas. Nustatykite prasitęsimo sąlygas (terminui pasibaigus sutartį pratęsti arba nepratęsti). Jei indėlis pratęsiamas, nurodykite pratęsimo variantą (pratęsti tik indėlio sumą, indėlio su palūkanomis sumą arba nurodytą sumą).

Jei sutartis nepratęsiama, galite nurodyti į kokią sąskaitą grąžinti pinigus ir palūkanas.

Pakeiskite sąlygas ir pasirašykite operaciją.

Indėlio veiksmų ataskaita – peržiūrėsite indėlio veiksmų ataskaitą. Įvykęs veiksmas žymimas , neįvykęs – . Jei nėra jokio ženklo, veiksmas dar neįvykęs.

Galiojančios sutartys

Nauja indėlio sutartis
Geriausios palūkanos
Galiojančios sutartys
Pasibaigusios sutartys

Indėlio duomenys

Sutarties numeris:	D_403195
Indėlio rūšis:	Terminuotas indėlis (palūkanos termino gale)
Indėlio suma:	3'000.00
Indėlio valiuta:	LTL
Indėlio termino pradžia:	2013.05.20
Indėlio terminas mėnesiais:	3
Indėlio termino pabaiga:	2013.08.20
Metinė palūkanų norma:	0.50


[+ Metinės palūkanų normos detalizacija](#)

Papildoma informacija

Palūkanų išmokėjimo periodiškas:	Termino pabaigoje
Indėlio termino automatinis pratęsimas:	Su automatinio pratęsimu
Indėlio termino pratęsimo būdas:	Indėlis
Indėlio pervedimas:	Lėšų pervedi nereikia
Sutarties aptamavimo sąskaita:	Banko sąskaita LT827400020000000810 LTL 824.94 824.94

Sutarties sąlygos

[Bendrosios sąlygos](#)

Pasirinkite servisą

Vykdyti
<< Grįžti

Sutarties pavadinimo keitimas

Pavadinimas:

Naujas pavadinimas:

Išsaugoti



Papildomi terminuoto atvirojo indėlio servिसai:

Indėlio automatinio papildymo grafiko sudarymas – sudarysite automatinį indėlio papildymo grafiką. Nurodykite sąskaitą iš kurios papildysite indėlį, papildymo sumą (fiksuta suma arba procentinė išraiška), papildymo grafiko galiojimo terminą bei papildymo periodiškumą (papildymas pagal dienas arba mėnesius) ir pasirašykite operaciją.

Indėlio automatinio papildymo grafiko koregavimas – pakoreguosite jau sudarytą automatinį indėlio papildymo grafiką. Pakoreguokite duomenis ir pasirašykite operaciją.

Indėlio automatinio papildymo grafiko atsisakymas – nutrauksite sudarytą automatinį indėlio papildymo grafiką. Pasirašykite operaciją.

Indėlio papildymas – papildysite indėlį. Nurodykite papildymo datą, sąskaitą iš kurios papildysite, papildymo sumą ir pasirašykite operaciją.

Indėlio dalinis atsiėmimas – atsiimsite dalį indėlio sumos. Nurodykite atsiėmimo datą, sumą ir pasirašykite operaciją.

Galiojančios sutartys

[Nauja indėlio sutartis](#)
[Geriausias palūkanos](#)
[Galiojančios sutartys](#)
[Pasibaigusios sutartys](#)

Indėlio duomenys

Sutarties numeris:	D_403195
Indėlio rūšis:	Terminuotas indėlis (palūkanos termino gale)
Indėlio suma:	3'000.00
Indėlio valiuta:	LTL
Indėlio termino pradžia:	2013.05.20
Indėlio terminas mėnesiais:	3
Indėlio termino pabaiga:	2013.08.20
Metinė palūkanų norma:	0.50

⊕ Metinės palūkanų normos detalizacija

Papildoma informacija

Palūkanų išmokėjimo periodiškumas:	Termino pabaigoje
Indėlio termino automatinis pratęsimas:	Su automatinio pratęsimu
Indėlio termino pratęsimo būdas:	Indėlis
Indėlio pervedimas:	Lešų pervedi nereikia
Sutarties aptarnavimo sąskaita:	Banko sąskaita LT827400020000000810 LTL 824.94 824.94

Sutarties sąlygos

[Bendrosios sąlygos](#)

Pasirinkite servisą

- Pasirinkite servisą
- Indėlio automatinio papildymo grafiko sudarymas
- Indėlio papildymas
- Indėlio nutraukimas
- Sandorio automatinio pratęsimo sąlygų keitimas
- Indėlio veiksmų ataskaita

Pasibaigusios sutartys

Skiltyje „Pasibaigusios sutartys“ parodomos kliento pasibaigusios indėlių sutartys: sutarties numeris, indėlio rūšis, galiojimo terminas, suma, valiuta, metinė palūkanų norma, sąskaita ir būklė (indėlis pasibaigė ar buvo nutrauktas).

Jei turite daug sutarčių, skiltyje „Filtrai“ pasirinkite ieškomo indėlio variantą ir spragtelkite mygtuką „Parodyti“.

Pasibaigusios sutartys

[Nauja indėlio sutartis](#)
[Geriausias palūkanos](#)
[Galiojančios sutartys](#)
[Pasibaigusios sutartys](#)

Klientas

Vardas ir pavardė/Pavadinimas: Vardas Pavardė

Kodas: 38000080006

Adresas: Gatvė 22-2, Vilnius, Lietuva

Sutarties Nr.	Produkto pavadinimas	Galioja nuo	Galioja iki	Suma	Valiuta	Palūkanos	Sąskaita	Būklė
D_394819	Terminuotas indėlis (palūkanos termino gale)	2013.05.14	2013.06.14	500.00	LTL	0.25	LT627400047544623820	Nutraukta
AKI_395972	Terminuotas atvirasis indėlis	2012.08.20	2013.02.20	17'359.81	LTL	0.20	LT447400045626323820	Pasibaigusi
AKI_392411	Terminuotas atvirasis indėlis	2012.07.25	2013.01.25	10'059.45	LTL	0.47	LT477400045440023820	Pasibaigusi

Filtrai

Klientas: Vardas Pavardė

Produktas:

[Parodyti](#)